

Velobörse Anleitung für Pro Velo



Inhalt

1	Allgemein	2
2	Das Velobörsen-Tool (VT)	4
2.1	Übersicht.....	4
2.2	Registrierung für Helfer	5
2.3	Rolle auswählen.....	7
3	Einchecken	9
3.1	Private Verkäufer Einchecken.....	9
3.2	Händler Einchecken	14
4	Verkaufen.....	16
5	Auszahlen	18
6	Ausgangskontrolle Verkaufte Velos	19
7	Rückgabe unverkaufter Velos	20
8	Administration	21

1 Allgemein

Kommission und Preise

- Preise nun in 10-er Schritten
- 15% Kommission, jedoch mindestens CHF 10
- An der Velobörse sind keine Anpassungen des Preises möglich
- Erlös auf ganze Franken gerundet

Velobörse tool «Veloboersa»

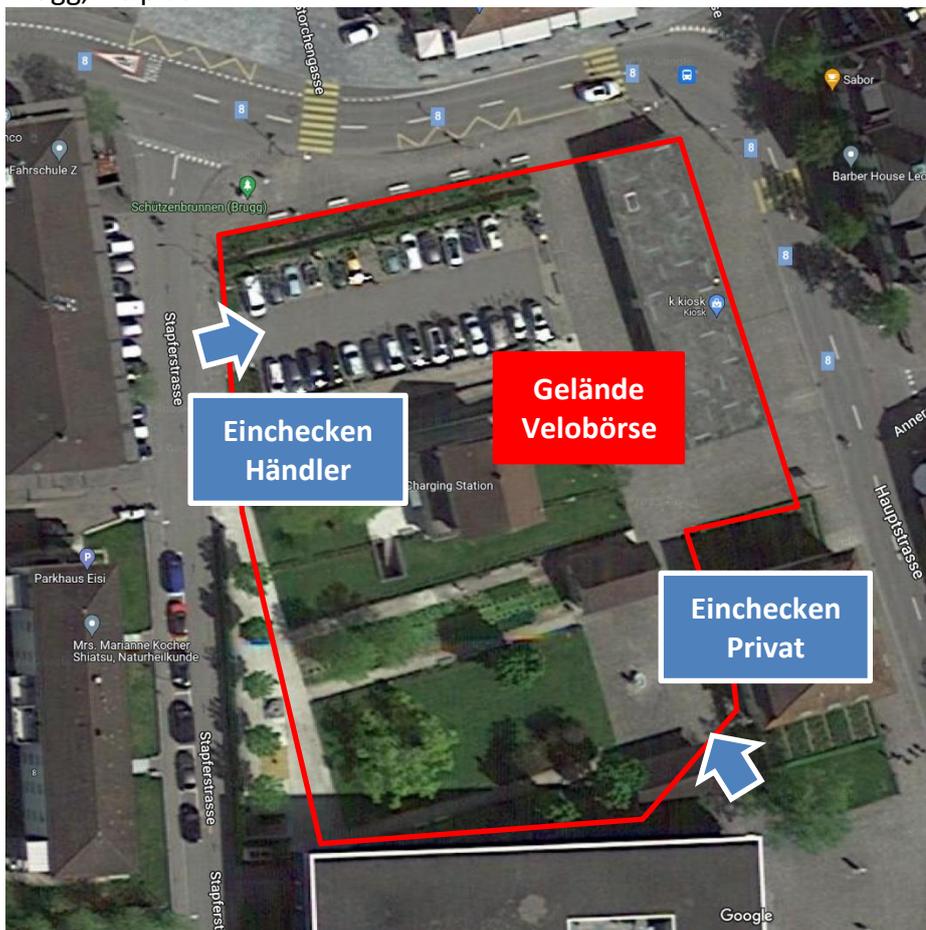
- <https://brugg.veloboersa.ch>
- Online Tool zur Erfassung der Velos und Abwicklung der Velobörse
- Vorteile: einfaches Erfassen zu Hause, weniger Wartezeiten, sofortige Benachrichtigung über verkaufte Velos, Paralleles Arbeiten, kein Papierkram
- Backup: alles ist via Quittungen nachvollziehbar – aber dann aufwändig

Termine

- -10 Wochen: aktuelle VB ist im Tool aufgesetzt
- -3 Wochen: Händler beantragen Anzahl Velos per E-Mail
- -2 Wochen: Händler zugelassen, Anzahl Velos bewilligt
- -1 Woche: alle betroffenen Helfer haben sich registriert unter <https://brugg.veloboersa.ch> und sind vom Admin für die entsprechenden Rollen freigeschaltet
- -1 Tag
 - Private und Händler haben Velos registriert
 - Händler-Liste ausgedruckt
 - Verkäuferliste ausgedruckt
 - 100 leere Veloblätter ausgedruckt
- **Velobörsentag**
 - 7:00 – 8:00 Händler einchecken
 - 8:00 - 10:30 Private einchecken
 - 9:30 Einlass Pro Velo Mitglieder
 - 10:00 Einlass generell
 - 9:30 – 13:00 Verkauf
 - 10:30 – 13:30 Verkaufserlös abholen
 - 13:00 – 13:30 unverkaufte Velos abholen
- +1 Woche
 - Abrechnung
 - Auszahlen Händler
 - Auszahlen Private, falls Option gewählt

Ort

- Brugg, Eisiplatz



2 Das Velobörsen-Tool (VT)

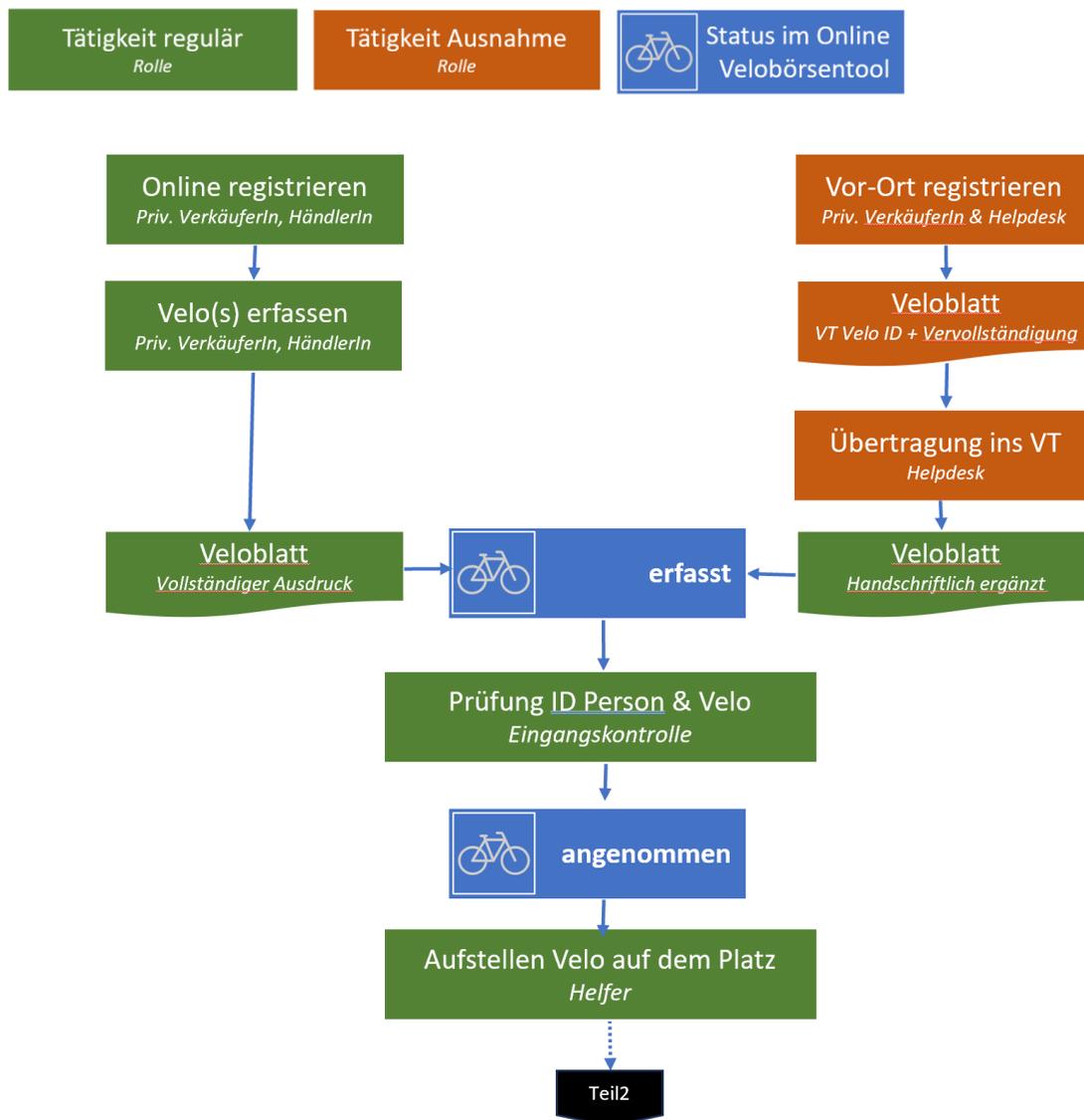
2.1 Übersicht

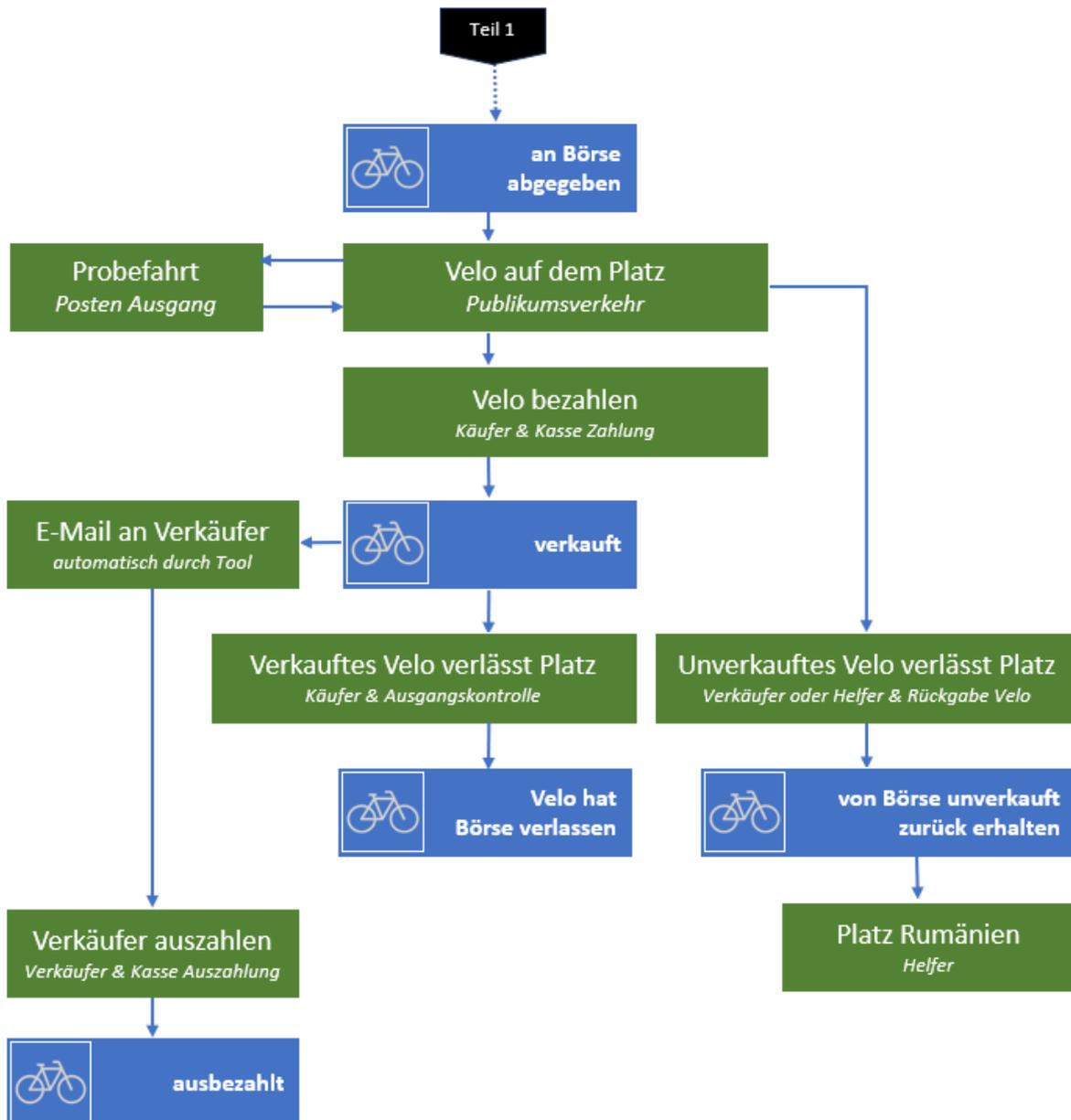
Das Velo durchläuft im Tool – und auch in Realität verschiedene Stati.
Die Transitionen werden durch Tool Operators (TO) online via Mobile Phone vorgenommen.
Dazu ist jeweils die entsprechende Rolle nötig. Unzulässige Transitionen werden durch das VT blockiert, d.h. gar nicht erst angeboten. Dann darf dies Aktion auch in der Realität nicht ausgeführt werden. z.B. Ausgangskontrolle ohne Bezahlung. Damit sind Fehlmanipulationen relativ gut verhindert.

Wichtig:

Jeder TO muss sich rechtzeitig vor der Velobörse (1 Woche) unter SEINEM NAMEN registrieren auf <https://brugg.veloboersa.ch>. Die Rollen an der Börse werden anschliessend vom Admin freigeschaltet. Bevor es am Tag der VB los geht, muss jeder TO eingeloggt sein.

So läuft ein Artikel durch das VT

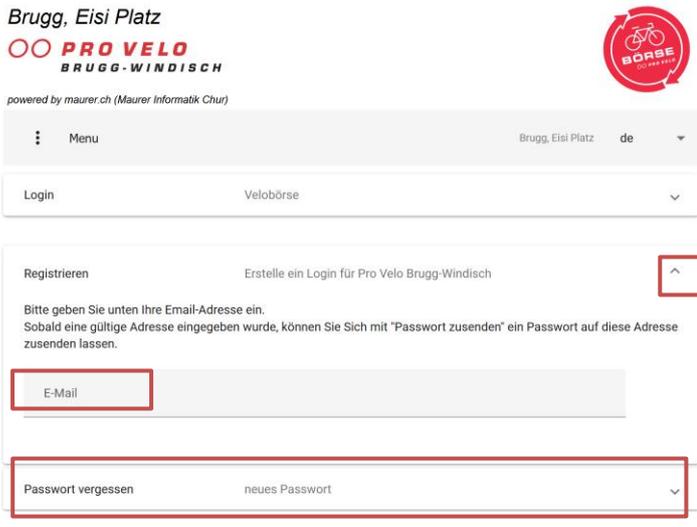
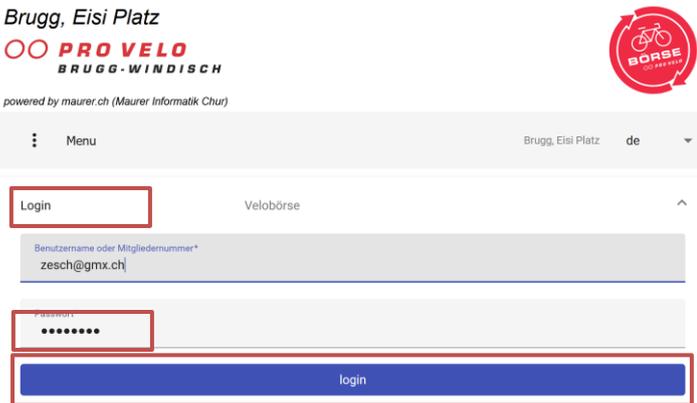


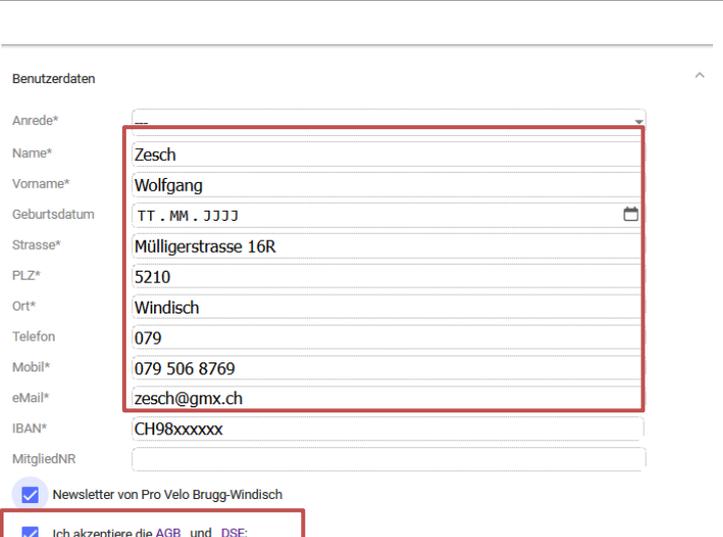


2.2 Registrierung für Helfer

Dies funktioniert gleich wie für Verkäufer.

Die Registrierung ist nur beim ersten Mal nötig. Ab dann sind die Daten gespeichert, auch für Velobörsen an anderen Orten, die das Velobörse Tool verwenden. Du kannst damit auch Velos registrieren und verkaufen.

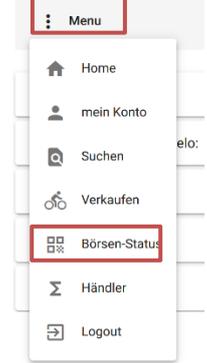
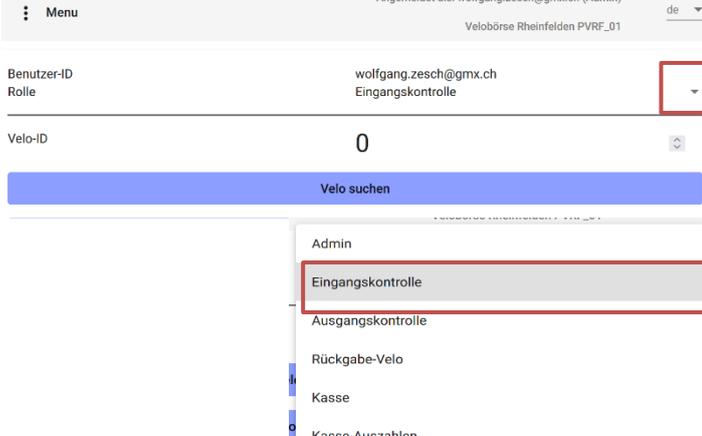
<ol style="list-style-type: none"> 1. Gehe auf https://brugg.veloboersa.ch 2. Menu → Login 	 <p>Brugg, Eisi Platz PRO VELO BRUGG-WINDISCH powered by maurer.ch (Maurer Informatik Chur) Menu Brugg, Eisi Platz de Home: Brugg, Eisi Platz, 6. April 2024 Suchen Login So kaufe ich ein Velo: Weitere Informationen: AGB / FAQ / Tipps Impressum:</p>
<ol style="list-style-type: none"> 3. Registrieren öffnen, E-Mail-Adresse eingeben 4. Auf Passwort vergessen klicken 5. Registrier-Fenster schliessen <p>Du erhältst das Passwort per E-Mail. Achtung: Dies kann mehrere Minuten dauern. Wir bitten um Geduld, evt. den Spam Folder kontrollieren.</p>	 <p>Brugg, Eisi Platz PRO VELO BRUGG-WINDISCH powered by maurer.ch (Maurer Informatik Chur) Menu Brugg, Eisi Platz de Login Velobörse Registrieren Erstelle ein Login für Pro Velo Brugg-Windisch Bitte geben Sie unten Ihre Email-Adresse ein. Sobald eine gültige Adresse eingegeben wurde, können Sie Sich mit "Passwort zusenden" ein Passwort auf diese Adresse zusenden lassen. E-Mail Passwort vergessen neues Passwort</p>
<ol style="list-style-type: none"> 6. Login mit zugesendetem Passwort 	 <p>Brugg, Eisi Platz PRO VELO BRUGG-WINDISCH powered by maurer.ch (Maurer Informatik Chur) Menu Brugg, Eisi Platz de Login Velobörse Benutzername oder Mitgliedsnummer* zes@mx.ch Passwort login</p>

<p>7. Benutzerdaten ausfüllen. Rot-umrandete Felder sind Pflichtfelder</p> <p>8. AGB und DSE (Datenschutzerklärung) akzeptieren</p>	
<p>9. Speichern nicht vergessen</p>	<p>10. Wir empfehlen, das Passwort zu ändern (ganz unten)</p>

2.3 Rolle auswählen

Dies ist zwingend nötig, um eine bestimmte, zugeteilte Tätigkeit auszuführen.

Rolle	Tätigkeiten
Admin	Börsen-Administration, Rollen freischalten, Abrechnung, Daten-Export, Trouble-Shooting, Velo zurücksetzen Nur eine EINZIGE Person soll (darf) an der Börse diese Rolle ausüben
Eingangskontrolle	Annahme von Velos von Privaten, Registrierung von Velos, die noch nicht online registriert wurden NICHT für Händler
Ausgangskontrolle	Überprüfen von verkauften Velos beim Verlassen des Geländes
Rückgabe-Velo	Auschecken unverkaufter Velos
Kasse	Velos verkaufen, Geld einkassieren
Kasse-Auszahlen	Auszahlung an Verkäufer
Händler	Administration, Einchecken, Auschecken von Händlern

<p>11. Login unter https://brugg.veloboersa.ch</p>	 <p>Brugg, Eisi Platz PRO VELO BRUGG-WINDISCH powered by maurer.ch (Maurer Informatik Chur)</p> <p>Menu</p> <ul style="list-style-type: none">HomeSuchenlogin <p>Brugg, Eisi Platz, 6. April 2024</p> <p>Weitere Informationen: AGB / FAQ / Tipps</p> <p>Impressum:</p>
<p>12. Menu → Börsenstatus</p>	 <p>Menu</p> <ul style="list-style-type: none">Homemein KontoSuchenVerkaufenBörsen-StatusHändlerLogout
<p>13. Rolle wählen</p>	 <p>Angemeldet als: wolfgang.zesch@gmx.ch (Admin) Velobörse Rheinfelden PVRF_01</p> <p>Benutzer-ID: wolfgang.zesch@gmx.ch Rolle: Eingangskontrolle</p> <p>Velo-ID: 0</p> <p>Velo suchen</p> <ul style="list-style-type: none">AdminEingangskontrolleAusgangskontrolleRückgabe-VeloKasseKasse-Auszahlen

Voila ... Ab sofort kannst du in der gewählten Rolle arbeiten

3 Einchecken

3.1 Private Verkäufer Einchecken

Benötigtes Material

- Geladene Mobiles, 1x pro TO
- Stempel «registriert»
- Schere oder Papierschneider, Stifte, Klammerer (Bostitch)
- 300 Klarsichthüllen
- 200 vorgedruckte Veloblätter (2023: 300 Velos auf dem Platz)

Der Verkäufer bringt für jedes registrierte Velo ein ausgedrucktes Veloblatt mit. Max 4.

<p>14. Menu → Börsenstatus → Rolle «Eingangskontrolle» wählen»</p>	
<p>15. Hat der Verkäufer das ausgedruckte Veloblatt dabei? (1x pro Velo) → zu Punkt 24</p>	

<p>16. Verkäufer füllt leeres Veloblatt aus:</p> <p>17. PV füllt Preis im Mittelteil aus (dicker Stift, gross)</p>	<div style="text-align: right;">   </div> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Name / Vorname: _____</p> <p>Adresse: _____</p> <p>E-Mail: _____</p> </div> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Telefon: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Herrenvelo</p> <p><input type="checkbox"/> Damenvelo</p> <p><input type="checkbox"/> Mountainbike</p> <p><input type="checkbox"/> Rennvelo</p> <p><input type="checkbox"/> City-Bike</p> <p><input type="checkbox"/> Anderes</p> </div> <p style="font-size: small; text-align: right;">Brugg, Eisi Platz 6. April 2024</p> <div style="text-align: right;">  <small>PVBW-11097</small> </div> <hr/> <p>Rahmennummer: _____</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> <p>Marke: _____</p> <p>Farbe: _____</p> <p>zweite Farbe: _____</p> </div> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Preis</p> <p>CHF</p> <p style="font-size: x-small;">Angebot vermittelt durch Pro Velo Brugg-Windisch</p> </div> </div> <p style="font-size: x-small; text-align: right;">Velo-ID 11097</p> <p style="font-size: x-small; text-align: right;"><input type="checkbox"/> Das Velo darf bei Nichtverkauf gratis an eine gemeinnützige Organisation abgegeben werden.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 60%;"> <p style="font-size: small;">Brugg, Eisi Platz 6. April 2024</p> <p style="font-size: x-small;">Stempel / Unterschrift (Betrag erhalten)</p> </div> <div style="text-align: right; font-size: x-small;"> <p>Quittung für Käufer*in</p>  <small>PVBW-11097</small> Kauf vermittelt durch Pro Velo Brugg-Windisch </div> </div> <hr/> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 60%;"> <p style="font-size: small;">Erlös: (wird von Pro Velo Brugg-Windisch)</p> <p style="font-size: x-small;">(Stempel)</p> <p style="font-size: 2em; font-weight: bold; text-align: center;">CHF</p> </div> <div style="text-align: right; font-size: x-small;"> <p>Quittung für Verkäufer*in</p> <p>Velo zur Vermittlung an Börse abgegeben Brugg, Eisi Platz 6. April 2024</p>  <small>PVBW-11097</small> Verkauf vermittelt durch Pro Velo Brugg-Windisch </div> </div>
<p>18. Nummer des Veloblatts eingeben (oder QRC scannen) – Velo suchen</p>	<p>Benutzer-ID wolfgang.zesch@gmx.ch Rolle Eingangskontrolle</p> <hr/> <p>Velo-ID 10017</p> <div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;">Velo suchen</div> <div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;">Velo editieren</div> <div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 5px; text-align: center;">QR-Code scannen</div>
<p>19. Velo editieren</p>	<p>Benutzer-ID wolfgang.zesch@gmx.ch Rolle Eingangskontrolle</p> <hr/> <p>Velo-ID 10017</p> <div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;">Velo suchen</div> <div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;">Velo editieren</div> <div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 5px; text-align: center;">QR-Code scannen</div>

<p>20. Typ anwählen, Farbe, E-mail und Preis eingeben</p> <p>21. Erlös auf Veloblatt übertragen</p>	<p>Benutzer-ID zesch@gmx.ch Rolle Eingangskontrolle</p> <hr/> <p>Velo-ID 10017</p> <p>Typ Herrenvelo</p> <p>Farbe schwarz</p> <p>zweite Farbe</p> <p>eMail bikelove@gmx.ch</p> <p>Verkaufspreis 120</p> <p>Verkaufspreis korrigiert CHF 100.00</p> <p>Provision CHF 15.00</p> <p>Erlös bei Verkauf CHF 85.00</p> <p>Velo hat Zubehör</p>
<p>22. Foto von Veloblatt machen und hochladen</p> <p>23. Speichern</p>	<p>Velo-ID 10017</p> <p>Typ Herrenvelo</p> <p>Farbe schwarz</p> <p>zweite Farbe</p> <p>eMail bikelove@gmx.ch</p> <p>Verkaufspreis 120</p> <p>Verkaufspreis korrigiert CHF 100.00</p> <p>Provision CHF-15.00</p> <p>Erlös bei Verkauf CHF 85.00</p> <p>Velo hat Zubehör</p> <p>Foto-Veloblatt</p> <p><input type="checkbox"/> Das Velo darf bei Nichtverkauf gratis an eine gemeinnützige Organisation abgegeben werden.</p> <p>Foto hinzufügen</p> <p>Speichern</p> <p>Abbrechen</p>
<p>24. ID des Verkäufers kontrollieren – gleicher Name?</p>	 <p>SWISS CONFEDERATION / CONFEDERAZIUN SVITZERA / CONFEDERAZIUN SVITZERA / CONFEDERAZIUN SVITZERA / CONFEDERAZIUN SVITZERA</p> <p>80004156</p> <p>Musterfrau Alexandra</p> <p>08 10 82</p>

25. Verkäuferquittung
abstempeln und abscheiden,
an Verkäufer übergeben




Veloblatt

Brugg, Eisi Platz, 6. April 2024
(Veloblatt bitte ausdrucken, ungefaltet und ungeschnitten in A4 zusammen mit dem Velo an die Börse mitbringen)

Marke	ProVelo PV2024		
Typ/Farbe	Herrenvelo braun		
Preis	CHF 230.00	CHF 230.00	 PVBW-10182
Erlös	CHF 195.00		
Velo-ID:	10182		
Verkäufer*in-ID:	33875		
Rahmen-Nr.			

Verkauf vermittelt durch Pro Velo Brugg-Windisch

Betrag erhalten:
Pro Velo Brugg-Windisch
6. April 2024

(Stempel)

Kauf vermittelt durch Pro Velo Brugg-Windisch

Marke	ProVelo PV2024		
Typ/Farbe	Herrenvelo braun		
Preis	CHF 230.00	CHF 230.00	 PVBW-10182
Erlös	CHF 195.00		
Verkäufer*in-ID:	33875		
Rahmen-Nr.			

Angebot vermittelt durch Pro Velo Brugg-Windisch

Marke	ProVelo PV2024		
Typ/Farbe	Herrenvelo braun		
Verkäufer*in:	Zesch Wolfgang	CHF 230.00	 PVBW-10182
Rahmen-Nr.			
Erlös	CHF 195.00		

Verkauf vermittelt durch Pro Velo Brugg-Windisch

Zustand gemäss Verkäufer*in:
gut

Angebot vermittelt durch Pro Velo Brugg-Windisch

Velo zur Vermittlung
an Börse abgegeben
Brugg, Eisi Platz
6. April 2024

(Stempel) **REGISTERED**

Das Velo darf bei Nichtverkauf gratis an eine gemeinnützige Organisation abgegeben werden.

26. ERST JETZT:
Velo Annahme klicken

Der Status wechselt nun auf «an
Börse abgegeben»

Velo-ID
10007

Velo suchen

Velo editieren

QR-Code scannen

Detail-Daten

Velotyp:	Herrenvelo
Marke:	Cilo
Modell:	
Farbe:	blau/blau
Zustand:	gut
Preis Verkauf:	CHF 50.00
Erlös:	CHF 40.00
Status:	Erfasst
Verkäufer:	Herbert Künzi herbert.kuenzi@ch.abb.com 0796193511 ID=33879 LoginName=herbert.kuenzi@ch.abb.com
Neumitglied:	<input type="checkbox"/>

Velo Annahme

27. Velo übernehmen, Veloblatt
in Klarsichthülle stecken, mit
Heftklammer am Velo
befestigen.
Bei Trockenheit OHNE Hülle

Achtung:

Papier nicht mitklammern
Papier komplett in der Hülle,
Öffnung nach unten

28. Velo an Helfer übergeben →
auf den Platz bringen



3.2 Händler Einchecken

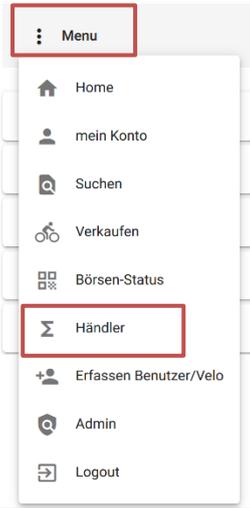
Benötigtes Material

- Geladene Mobile Phone, 1x pro TO
- Stempel, Stifte, Klammerer (Bostitch)
- Klarsichthüllen (Anzahl angemeldeter Velos + 50)
- 10 leere Veloblätter

Der Händler muss folgendes VOLLSTÄNDIG mitbringen, ansonsten werden die Velos abgelehnt:

- Ausgedruckte Bringer-Liste
- Ausgedruckte Veloblätter, 1x pro Velo
- Ausweis

Sicherheitshalber drucken wir am Vorabend alle Bringerlisten aus

29. Menu → Händler											
30. Händler suchen und anwählen	<p>Filter für Händler mit Velos ↻ 📄</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ID</th> <th>Name</th> <th>Vorname</th> <th>anzVelos</th> <th>eingecheckt</th> </tr> </thead> <tbody> <tr style="border: 2px solid red;"> <td>33880</td> <td>Zesch</td> <td>Velociped</td> <td>4</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	ID	Name	Vorname	anzVelos	eingecheckt	33880	Zesch	Velociped	4	0
ID	Name	Vorname	anzVelos	eingecheckt							
33880	Zesch	Velociped	4	0							
31. Händler ID überprüfen: Muss der registrierte Name sein											
32. Velobringer-Liste aufrufen und überprüfen											

Für jedes Veloblatt

- 33. Mit Velo abgleichen
- 34. Veloblatt falten, in Hülle stecken, am Velo mit Heftklammer befestigen (kein Papier schaut raus, Klammer nicht durch Papier, Öffnung nach unten)
Bei Trockenheit OHNE Hülle



35. Velo auf Bringerliste abhaken

Sobald alle Velos erledigt sind

- 36. «Liste per E-Mail senden» aktivieren
- 37. Händler Check-in klicken
Damit werden alle Velos auf der Liste auf einmal eingecheckt
- 38. Velo-Bringer-Liste (eingecheckt) überprüfen

33880	Zesch	Velociped	4	0
-------	-------	-----------	---	---

Telefon	079 123 4567 /
LoginName	zesch@gmx.ch
Anzahl Velos	4 Velos
Verkaufte Velos	0 Velos
Erlös Total	CHF 0.00
mögliche Barauszahlung	CHF 0.00

Liste per Mail versenden

Velo-Bringer-Liste (erfasst)

Velo-Bringer-Liste (eingecheckt)

Händler-Verkaufs-Liste

Händler-Rückgabe-Liste

Veloblatt-Händler

Händler-Daten / Passwort

Händler-Checkin (CHF 0.00)

- 39. Bringer-Liste des Händlers unterschreiben, abstempeln und an Händler abgeben
- 40. Bringerliste fotografieren

Velo-Bringer-Liste

Für Velohändler:
Zesch Velociped (33880)

Nr.	Typ	Marke/Model Farbe	Zustand	Preis in CHF	Erlös in CHF
10009	Rennvelo	Simplon/ blau	gut	280.00	238.00
10010	funbike/ grün		fahrbar	110.00	93.00
10011	schrott/ violett		fahrbar	50.00	40.00
10012	Kindervelo	nocheinvelo/ pink	gut	90.00	76.00

Total wurden -4- Velos an die Velobörse Rheinfelden zur Vermittlung erfasst.
Rheinfelden, 1. April 2023

Zesh

Zesch Velociped Pro Velo Fricktal

41. Falls der Händler nicht alle Velo auf der Liste mitgebracht und eingecheckt hat: Beim Admin melden

4 Verkäufen

Benötigtes Material

- Kassa mit 2000 CHF Cash, auch Wechselgeld
- TWINT QR-Code
- Stempel «bezahlt»
- Schere oder Papierschneider, Stifte
- 2 Boxen für Veloblätter und Klarsichthüllen

<p>42. Rolle «Kasse» wählen</p>	
<p>43. Veloblatt vom Velo abnehmen (fall dies der Käufer noch nicht gemacht)</p> <p>Nicht zerreißen, sodass wir die Hüllen wieder verwenden können</p> <p>44. Velo mit Nr oder QR Code suchen</p> <p>45. Angaben mir realem Velo vergleichen</p>	

- 46. Preis in bar oder via TWINT einkassieren. Bei TWINT den Verlauf aufrufen als Bestätigung
- 47. Käuferquittung abstempeln
- 48. Käuferquittung abschneiden und an Käufer übergeben
- 49. Rest-Veloblatt in Box ablegen




Veloblatt

Brugg, Eisi Platz, 6. April 2024
(Veloblatt bitte ausdrucken, ungefaltet und ungeschnitten in A4 zusammen mit dem Velo an die Börse mitbringen)

Marke	ProVelo PV2024		
Typ/Farbe	Herrenvelo braun		
Preis	CHF 230.00	Bleibt bei Pro Velo	CHF 230.00
Erlös	CHF 195.00		
Velo-ID:	10182		
Verkäufer*in-ID:	33875		
Rahmen-Nr.			


PVBW-10182

Verkauf vermittelt durch Pro Velo Brugg-Windisch

Für Käufer

Betrag erhalten:
Pro Velo Brugg-Windisch
6. April 2024


(Stempel)

Kauf vermittelt durch Pro Velo Brugg-Windisch

Marke	ProVelo PV2024
Typ/Farbe	Herrenvelo braun
Verkäufer*in-ID:	33875
Rahmen-Nr.	

CHF 230.00

Zustand gemäss Verkäufer*in:
gut


PVBW-10182

Angebot vermittelt durch Pro Velo Brugg-Windisch

- 50. ERST JETZT: Velo verkaufen anklicken
- NICHT vergessen: Sonst kommt der Verkäufer nicht raus

Velo-ID
10007

Velo suchen

Velo editieren

QR-Code scannen

Detail-Daten

Velotyp:	Herrenvelo
Marke:	Cilo
Modell:	
Farbe:	blau/blau
Zustand:	gut
Preis Verkauf:	CHF 50.00
Erlös:	CHF 40.00
Status:	an Börse abgegeben
Verkäufer	Herbert Künzi herbert.kuenzi@ch.abb.com 0796193511 ID=33879 LoginName=herbert.kuenzi@ch.abb.com
Neumitglied	<input type="checkbox"/>

Verkaufsoptionen Winterhilfe

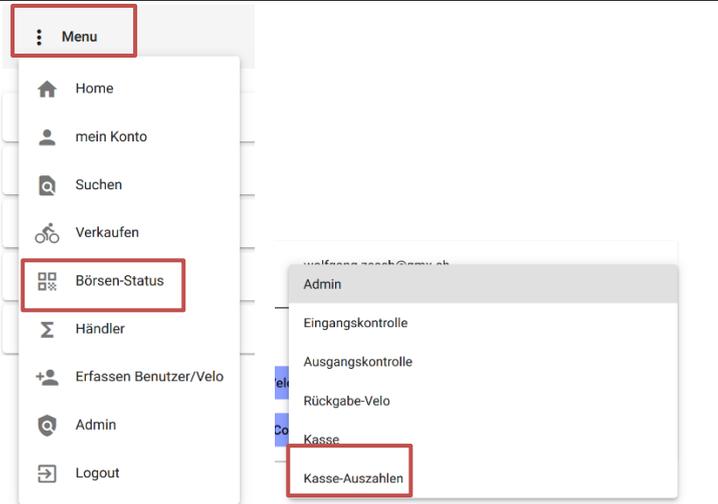
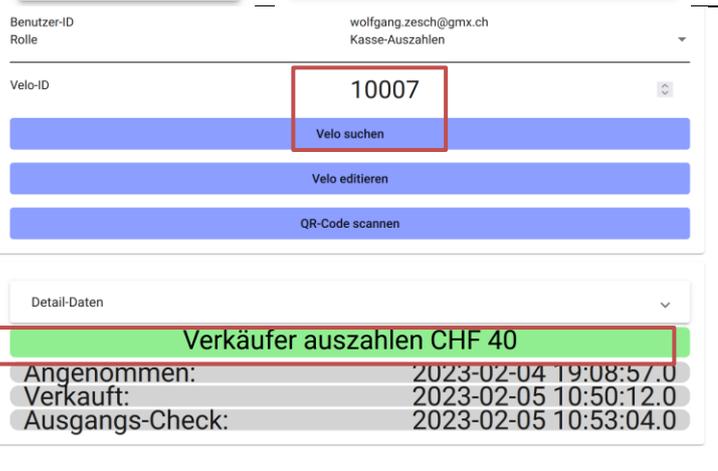
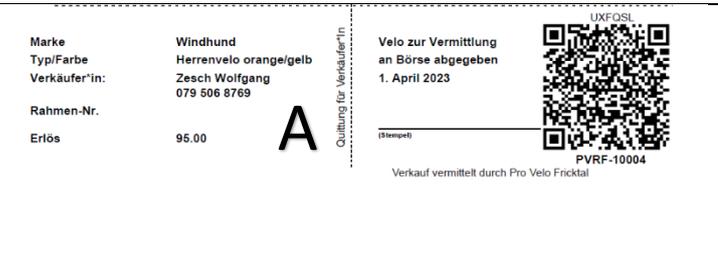
Velo verkaufen zu CHF 50

Angenommen: 2023-02-04 19:08:57.0

5 Auszahlen

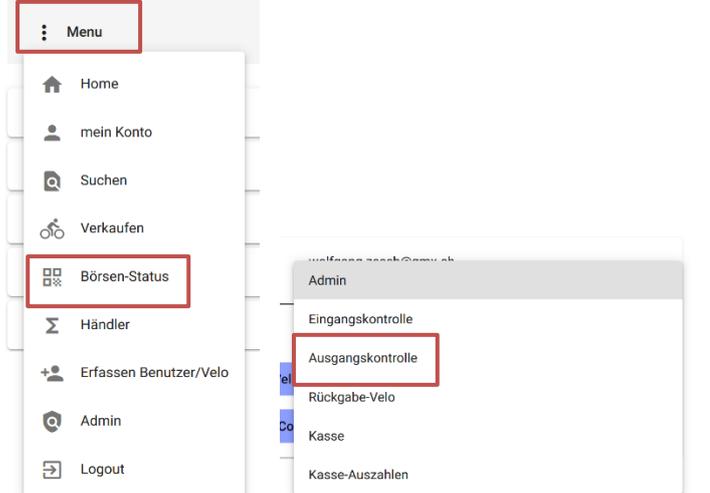
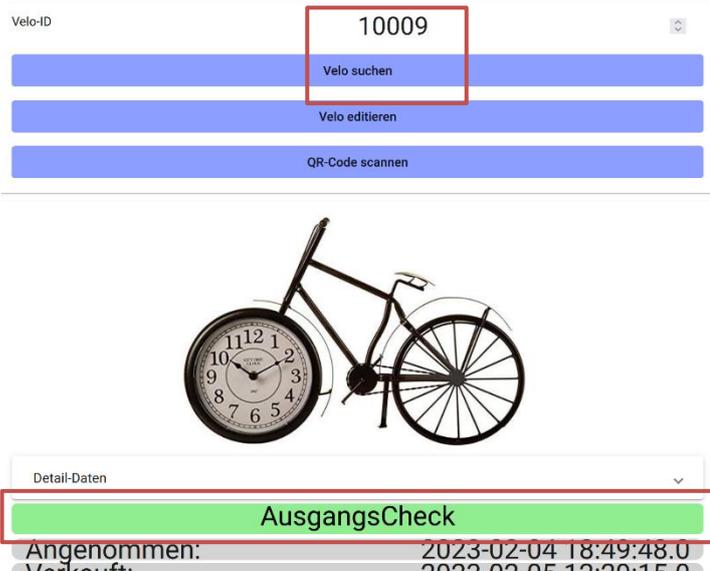
Material: Box

Achtung: Darauf achten, dass genügend Bargeld – und Kleingeld - vorhanden ist, ggfs. weitere holen (lassen)

<p>51. Rolle «Kasse-Auszahlen» wählen</p>											
<p>52. Verkäufer-Quittung kontrollieren, muss als «angenommen/registriert» abgestempelt sein</p> <p>53. Velo suchen Velo muss bereits verkauft sein. Ansonsten Verkäufer zurückschicken.</p> <p>54. «Verkäufer Auszahlen» klicken</p>	 <table border="1" data-bbox="683 1232 1401 1429"> <thead> <tr> <th colspan="2">Detail-Daten</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" style="background-color: #90EE90;">Verkäufer auszahlen CHF 40</td> </tr> <tr> <td>Angenommen:</td> <td>2023-02-04 19:08:57.0</td> </tr> <tr> <td>Verkauft:</td> <td>2023-02-05 10:50:12.0</td> </tr> <tr> <td>Ausgangs-Check:</td> <td>2023-02-05 10:53:04.0</td> </tr> </tbody> </table>	Detail-Daten		Verkäufer auszahlen CHF 40		Angenommen:	2023-02-04 19:08:57.0	Verkauft:	2023-02-05 10:50:12.0	Ausgangs-Check:	2023-02-05 10:53:04.0
Detail-Daten											
Verkäufer auszahlen CHF 40											
Angenommen:	2023-02-04 19:08:57.0										
Verkauft:	2023-02-05 10:50:12.0										
Ausgangs-Check:	2023-02-05 10:53:04.0										
<p>55. Verkäufer-Quittung entgegennehmen, als «ausbezahlt» abstempeln oder mit «A» beschriften und in Box ablegen</p> <p>56. Erlös in bar ausbezahlen</p>											

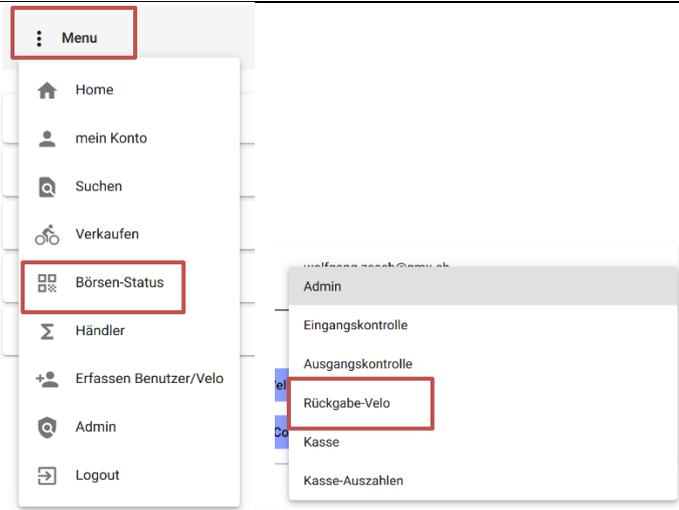
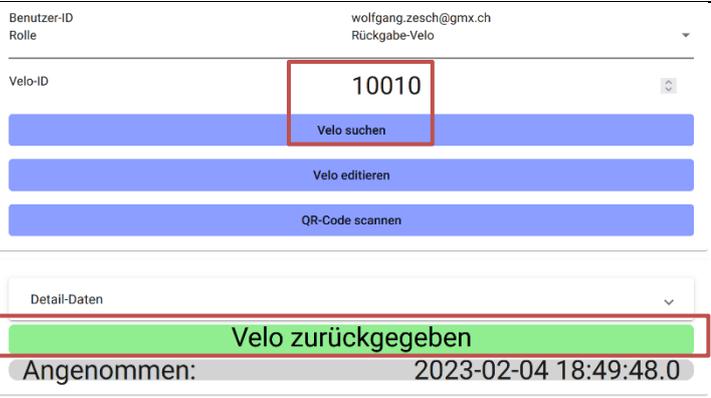
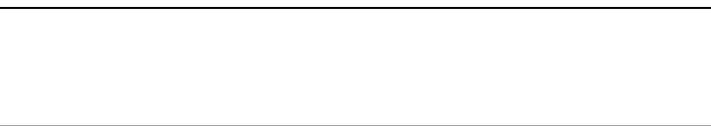
6 Ausgangskontrolle Verkaufte Velos

Zwingend nötig. KEIN Velo darf das Gelände verlassen ohne Ausgangskontrolle

<p>57. Rolle «Ausgangskontrolle» wählen</p>	
<p>58. Kaufquittung kontrollieren muss abgestempelt sein</p>	
<p>59. Velo suchen muss verkauft sein, sonst Käufer zurück zur Kasse schicken</p> <p>60. «Ausgangcheck» klicken</p> <p>61. Der neue Eigentümer darf und soll nun das Velo aus dem Gelände bringen</p>	

7 Rückgabe unverkaufter Velos

Material: Tasche für Quittungen

<p>62. Rolle «Rückgabe-Velo» wählen</p>	
<p>63. Verkäufer-Quittung kontrollieren muss registriert gestempelt sein Quittung mit «R» beschriftet Quittung entgegennehmen</p>	
<p>64. Velo suchen muss angenommen, aber darf nicht verkauft sein</p> <p>65. «Velo zurückgeben» klicken</p>	
<p>66. Der Eigentümer darf und soll nun das Velo aus dem Gelände bringen</p>	

8 Restposten

Gespendetes Velo

- auschecken (siehe 7.) mit Rolle «Rückgabe-Velo»
- zu Rumänien-Velos bringen

Nicht abgeholtes Velo

- aufbewahren, warten bis sich Verkäufer meldet.
- Nach 3 Tagen auschecken (siehe 7.) und verwerten

Gespendeter Erlös

- Auszahlen an Pro Velo (5.)
- Mit Rolle «Ausgangskontrolle» auschecken (6.)

9 Administration

Wichtig: Nur EINE EINZIGE Person auf dem Gelände.

Alle anderen müssen bei Problemen zum Admin kommen.

Eine zweite Person soll die Admin Rolle beherrschen, um nötigenfalls einzuspringen.

Rolle «Admin» wählen	Menu - Börsenstatus
Velo zurücksetzen	Menu – Börsenstatus - Admin Velo suchen Zurücksetzen (auf registriert) Oder löschen
Nicht zur Börse gebrachte Händlervelos	Menu – Börsenstatus - Admin Velo suchen Zurücksetzen
Rollen zuteilen	Menu – Admin Rollen Helfer suchen – anwählen
Leerblätter für Schnellanmeldung	Menu – Admin Leerblätter → erstellen Erzeugt 50 Leerblätter (pdf) und legt diese Velos neu an.
Abrechnung	Menu – Admin → Übersicht Abrechnung → xls export ins Download